



КонсультантПлюс
надежная правовая поддержка

Указ Президента РС(Я) от 16.01.2010 N 1794
(ред. от 09.10.2015)

"О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия), и государственными гражданскими служащими Республики Саха (Якутия), и соблюдения государственными гражданскими служащими Республики Саха (Якутия) требований к служебному поведению"

Документ предоставлен [КонсультантПлюс](#)

www.consultant.ru

Дата сохранения: 29.06.2016

16 января 2010 года

N1794

УКАЗ

ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

О ПРОВЕРКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ), И ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ), И СОБЛЮДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ) ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ

Список изменяющих документов
(в ред. Указов Президента РС(Я)
от 20.09.2010 [N 261](#), от 29.09.2010 [N 280](#),
от 04.06.2012 [N 1453](#), от 27.06.2013 [N 2126](#),
Указов Главы РС(Я)
от 10.10.2014 [N 48](#), от 08.05.2015 [N 480](#),
от 28.07.2015 [N 619](#), от 09.10.2015 [N 701](#))

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", [Законом](#) Республики Саха (Якутия) от 30 марта 2005 года 214-З N 433-III "О государственной гражданской службе Республики Саха (Якутия)", руководствуясь [Указом](#) Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года N 1065 "О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению", постановляю:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#) о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия), и государственными гражданскими служащими Республики Саха (Якутия), и соблюдения государственным гражданскими служащими Республики Саха (Якутия) требований к служебному поведению.

2. Руководителям органов государственной власти Республики Саха (Якутия) до 15 февраля 2010 года:

2.1. Принять меры по обеспечению исполнения [Положения](#), утвержденного настоящим Указом.

2.2. Определить должностных лиц кадровых служб, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, возложив на них следующие функции:

а) обеспечение соблюдения государственным гражданскими служащими Республики Саха (Якутия) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными и республиканскими законами и нормативными правовыми актами (далее - требования к служебному поведению);

б) принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на государственной гражданской службе;

в) обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Саха (Якутия) и урегулированию конфликта интересов;

г) оказание государственным гражданским служащим Республики Саха (Якутия) консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения государственных служащих, утвержденных [Указом](#) Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 года N 885 "Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих", требований [Кодекса](#) этического поведения членов Правительства Республики Саха (Якутия) и государственных гражданских служащих Республики Саха (Якутия), утвержденных Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 16 января 2009 года N 1278 "О Кодексе

этического поведения членов Правительства Республики Саха (Якутия) и государственных гражданских служащих Республики Саха (Якутия)", а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры Российской Федерации, иных государственных органов о фактах совершения государственными гражданскими служащими Республики Саха (Якутия) коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений либо представления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

д) обеспечение реализации государственными гражданскими служащими Республики Саха (Якутия) обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

е) организация правового просвещения государственных гражданских служащих Республики Саха (Якутия);

ж) проведение служебных проверок;

з) осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия), и государственными гражданскими служащими Республики Саха (Якутия), сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия), в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), проверки соблюдения государственными гражданскими служащими Республики Саха (Якутия) требований к служебному поведению;

(в ред. [Указа](#) Президента РС(Я) от 29.09.2010 N 280, Указов Главы РС(Я) от 10.10.2014 [N 48](#), от 08.05.2015 [N 480](#))

и) подготовка в соответствии с их компетенцией проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;

к) взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;

л) анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия), и государственными гражданскими служащими Республики Саха (Якутия), сведений о соблюдении государственными гражданскими служащими Республики Саха (Якутия) требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей, а также сведений о соблюдении гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия), ограничений при заключении ими после ухода с государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия) трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;

(пп. "л" введен [Указом](#) Главы РС(Я) от 10.10.2014 N 48)

м) осуществление проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия), ограничений при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия) трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами.

(пп. "м" введен [Указом](#) Главы РС(Я) от 08.05.2015 N 480)

3. Рекомендовать органам местного самоуправления Республики Саха (Якутия) руководствоваться [Указом](#) Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года N 1065 "О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению" и настоящим Указом при разработке и утверждении положений о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение указанных должностей, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), а также о проверке соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей и соблюдения требований к служебному поведению, установленных Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", другими федеральными и республиканскими законами, нормативными правовыми актами Республики Саха (Якутия) и муниципальными правовыми актами.

4. Признать утратившим силу [Указ](#) Президента Республики Саха (Якутия) от 15 июня 2009 года N 1466 "Об утверждении Положения об организации проверки сведений, представляемых лицами, замещающими государственные должности Республики Саха (Якутия) и должности государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия)".

5. Настоящий Указ вступает в силу со дня опубликования в официальных средствах массовой информации.

Президент
Республики Саха (Якутия)
В.ШТЫРОВ

г. Якутск
16 января 2010 года
N 1794

Утверждено
Указом Президента
Республики Саха (Якутия)
от 16 января 2010 г. N 1794

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕРКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ,
ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ
НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ
СЛУЖБЫ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ), И ГОСУДАРСТВЕННЫМИ
ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ),
И СОБЛЮДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ
РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ) ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ**

Список изменяющих документов
(в ред. Указов Президента РС(Я)
от 20.09.2010 [N 261](#), от 04.06.2012 [N 1453](#),
от 27.06.2013 [N 2126](#),
Указов Главы РС(Я)
от 10.10.2014 [N 48](#), от 08.05.2015 [N 480](#),
от 28.07.2015 [N 619](#), от 09.10.2015 [N 701](#))

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с [Указом](#) Президента Республики Саха (Якутия) от 16 января 2010 года N 1792:

(в ред. [Указа](#) Главы РС(Я) от 10.10.2014 N 48)

гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы (далее - граждане), на отчетную дату;

государственными гражданскими служащими Республики Саха (Якутия) (далее - гражданские служащие) за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду;

(в ред. [Указа](#) Главы РС(Я) от 10.10.2014 N 48)

б) достоверности и полноты сведений, представленных гражданами при поступлении на государственную гражданскую службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Саха (Якутия) (далее - сведения, представляемые гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Саха (Якутия);

(в ред. [Указа](#) Главы РС(Я) от 10.10.2014 N 48)

в) соблюдения гражданскими служащими в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта

интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению).

(пп. "в" в ред. [Указа](#) Главы РС(Я) от 10.10.2014 N 48)

2. Проверка, предусмотренная [подпунктами "б" и "в" пункта 1](#) настоящего Положения осуществляется соответственно в отношении граждан, претендующих на замещение любой должности государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия), и гражданских служащих, замещающих любую должность государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия).

3. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственным гражданским служащим, замещающим должность государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия), не предусмотренную [перечнем](#) должностей, утвержденным Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 22 августа 2009 г. N 1558 "О перечне должностей государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия), при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Саха (Якутия) обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей", и претендующим на замещение иной должности государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия), осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением для проверки сведений, представляемых гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

(п. 3 в ред. [Указа](#) Главы РС(Я) от 08.05.2015 N 480)

4. Проверка, предусмотренная [пунктом 1](#) настоящего Положения, осуществляется по решению Главы Республики Саха (Якутия), Председателя Правительства Республики Саха (Якутия), Руководителя Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия), руководителя государственного органа Республики Саха (Якутия).

(в ред. [Указа](#) Главы РС(Я) от 10.10.2014 N 48)

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина или гражданского служащего и оформляется в письменной форме.

5. Департамент при Главе Республики Саха (Якутия) по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - Департамент) по решению Главы Республики Саха (Якутия), Председателя Правительства Республики Саха (Якутия), Руководителя Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) осуществляет проверку:

(в ред. Указов Главы РС(Я) от 10.10.2014 [N 48](#), от 28.07.2015 [N 619](#), от 09.10.2015 [N 701](#))

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главой Республики Саха (Якутия) или Правительством Республики Саха (Якутия), а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Саха (Якутия);

(в ред. [Указа](#) Главы РС(Я) от 10.10.2014 N 48)

б) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия), указанные в [подпункте "а"](#) настоящего пункта;

в) соблюдения гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия), указанные в [подпункте "а"](#) настоящего пункта, требований к служебному поведению.

6. Кадровые службы государственных органов Республики Саха (Якутия) (далее - кадровые службы) по решению руководителя соответствующего государственного органа осуществляют проверку:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия), назначение на которые и освобождение от которых осуществляются руководителем соответствующего государственного органа Республики Саха (Якутия), а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Саха (Якутия);

б) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия), указанные в [подпункте "а"](#) настоящего пункта;

в) соблюдения гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия), указанные в [подпункте "а"](#) настоящего пункта, требований к служебному поведению.

7. Утратил силу. - [Указ](#) Президента РС(Я) от 04.06.2012 N 1453.

8. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной [пунктом 1](#) настоящего Положения, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке: (в ред. [Указа](#) Президента РС(Я) от 04.06.2012 N 1453)

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

в) Общественной палатой Российской Федерации;

г) работниками подразделений кадровых служб государственных органов Республики Саха (Якутия) по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностными лицами кадровых служб указанных органов, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений; (пп. "г" введен [Указом](#) Президента РС(Я) от 04.06.2012 N 1453)

д) общероссийскими средствами массовой информации. (пп. "д" введен [Указом](#) Президента РС(Я) от 04.06.2012 N 1453)
(п. 8 в ред. [Указа](#) Президента РС(Я) от 20.09.2010 N 261)

9. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

10. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицами, принявшими решение о ее проведении.

11. Департамент и кадровые службы осуществляют проверку:

а) самостоятельно;

б) путем обращения к Главе Республики Саха (Якутия) о направлении запроса в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в соответствии с [частью третьей статьи 7](#) Федерального закона от 12 августа 1995 года N 144-ФЗ "Об оперативно-розыскной деятельности".

(в ред. [Указа](#) Президента РС(Я) от 04.06.2012 N 1453, [Указа](#) Главы РС(Я) от 10.10.2014 N 48)

12. При осуществлении проверки, предусмотренной [подпунктом "а" пункта 11](#) настоящего Положения, должностные лица Департамента и кадровых служб вправе:

а) проводить беседу с гражданином или гражданским служащим;

б) изучать представленные гражданином или гражданским служащим сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы; (в ред. [Указа](#) Президента РС(Я) от 04.06.2012 N 1453)

в) получать от гражданина или гражданского служащего пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам; (в ред. [Указа](#) Президента РС(Я) от 04.06.2012 N 1453)

г) направлять в установленном порядке запрос (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности или ее результатов) в органы Прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы Республики Саха (Якутия), территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Саха (Якутия); о соблюдении гражданским служащим требований к служебному поведению; (в ред. [Указа](#) Президента РС(Я) от 20.09.2010 N 261)

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или гражданским служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции. (пп. "е" введен [Указом](#) Президента РС(Я) от 04.06.2012 N 1453)

13. В запросе, предусмотренном [подпунктом "г" пункта 12](#) настоящего Положения, указываются: (в ред. [Указа](#) Президента РС(Я) от 04.06.2012 N 1453)

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина или гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), полнота и достоверность которых проверяются, либо гражданского служащего, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;

(в ред. [Указа](#) Президента РС(Я) от 27.06.2013 N 2126)

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона гражданского служащего, подготовившего запрос;

е.1) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

(пп. "е.1" введен [Указом](#) Президента РС(Я) от 27.06.2013 N 2126)

ж) другие необходимые сведения.

14. В запросе о проведении оперативно-розыскных мероприятий, помимо сведений, перечисленных в [пункте 13](#) настоящего Положения, указываются сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, дается ссылка на соответствующие положения Федерального закона от 12 августа 1995 года N 144-ФЗ "Об оперативно-розыскной деятельности".

(в ред. [Указа](#) Президента РС(Я) от 04.06.2012 N 1453)

14.1. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, направляются Главой Республики Саха (Якутия) либо специально уполномоченным им лицом.

(п. 14.1 введен [Указом](#) Президента РС(Я) от 27.06.2013 N 2126; в ред. [Указа](#) Главы РС(Я) от 10.10.2014 N 48)

15. Руководители государственных органов Республики Саха (Якутия) и организаций, в адрес которых поступил запрос, обязаны организовать исполнение запроса в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Саха (Якутия) и представить запрашиваемую информацию.

16. Государственные органы Республики Саха (Якутия) и организации, их должностные лица обязаны исполнить запрос в срок, указанный в нем. При этом срок исполнения запроса не должен превышать 30 дней со дня его поступления в соответствующий государственный орган или организацию. В исключительных случаях срок исполнения запроса может быть продлен до 60 дней с согласия должностного лица, направившего запрос.

17. Руководитель Департамента или руководитель соответствующей кадровой службы обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме гражданского служащего о начале в отношении него проверки и разъяснение ему содержания [подпункта "б"](#) настоящего пункта - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения гражданского служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке - в течение семи рабочих дней со дня обращения гражданского служащего, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с гражданским служащим.

18. По окончании проверки Департамент или соответствующая кадровая служба обязаны ознакомить гражданского служащего с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

19. Гражданский служащий вправе:

а) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в [подпункте "б" пункта 17](#) настоящего Положения; по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться в Департамент или в соответствующую кадровую службу с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в [подпункте "б" пункта 17](#) настоящего Положения.

20. Пояснения, указанные в [пункте 19](#) настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

21. На период проведения проверки гражданский служащий может быть отстранен от замещаемой должности государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия) на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения гражданского служащего от замещаемой должности государственной гражданской службы денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

22. Руководитель Департамента или руководитель соответствующей кадровой службы представляет лицу, принявшему решение о проведении проверки, доклад о ее результатах.

23. По результатам проверки должностному лицу, уполномоченному назначать гражданина на должность гражданской службы или назначившему гражданского служащего на должность гражданской службы, в установленном порядке представляется доклад. При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

а) о назначении гражданина на должность государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия);

б) об отказе гражданину в назначении на должность государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия);

в) об отсутствии оснований для применения к гражданскому служащему мер юридической ответственности;

г) о применении к гражданскому служащему мер юридической ответственности;

д) о представлении материалов проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

(п. 23 в ред. [Указа](#) Президента РС(Я) от 04.06.2012 N 1453)

24. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о ее проведении, предоставляются Департаментом или соответствующей кадровой службой с одновременным уведомлением об этом гражданина или гражданского служащего, в отношении которых проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, и Общественной палате Российской Федерации, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

25. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

26. Должностное лицо, уполномоченное назначать гражданина на должность государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия) или назначившее гражданского служащего на должность государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия), рассмотрев доклад и соответствующее предложение, указанные в [пункте 23](#) настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

а) назначить гражданина на должность государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия);

б) отказать гражданину в назначении на должность государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия);

в) применить к гражданскому служащему меры юридической ответственности;

г) представить материалы проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

(п. 26 в ред. [Указа](#) Президента РС(Я) от 04.06.2012 N 1453)

27. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, поступивших в Департамент в соответствии с [Указом](#) Президента Республики Саха (Якутия) от 16 января 2010 года N 1792, по окончании календарного года направляются в кадровые службы для приобщения к личным делам. Копии указанных справок хранятся в Департаменте в течение трех лет со дня окончания проверки, после чего передаются в архив.

28. Материалы проверки хранятся в Департаменте или в кадровой службе в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.
